

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Francisco Jose Quezada Jurado  
Administrador General  
Direccion Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Rolando Soto Rodriguez</u>	CUJ:	<u>16222753101</u>
Número de contrato:	<u>029-134-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>284-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Tecnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2810330-0</u>
Número de Factura:	<u>2063155520</u>	Serie:	<u>183340A3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.70,933.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/04/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Direccion de Sistemas Informaticos</u>		

Objetivos del Contrato: "El TECNICO se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para la Dirección de Sistemas Informaticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé la realizacion de mantenimientos preventivos y correctivos al hardware así como la correcta instalacion electrica de los mismos
- b) Apoyé la implementacion de nuevas tecnologas de red que permitan a los usuarios del Ministerio de Cultura y Deportes el uso de sus computadoras, aplicaciones y sistemas de transferencia de datos y de telocomunicaciones.
- c) Apoyé la implementacion de planes y programas destinados al resguardo de la integridad de la red interna y su informacion a traves de la instalacion, configuracion, operación y actualizacion de herramientas de software,
- d) Apoyé la implementacion de planes destinados al uso adecuado y correcto de las herramientas de Correo Institucional y/o navegacion por Internet y/o intranet .
- e) Apoyé en la atencion y orientacion a los usuarios del Ministerio en el uso de actuales o nuevas herramientas de tecnologia en en area de informatica.
- f) Apoyé a la direccion de informatica en el seguimiento a la observacion por parte de los usuarios de la normas, políticas y procedimientos definidos en materia
- g) Otras actividades que sean solicitadas, y atender las solicitudes que sobre la ejecucion de este contrato haga el " EL MINISTERIO " ; o sus autoridades superiores.

Mario Rolando Soto Rodriguez  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Claudia Liceth Moran de Rojas  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Ing. Claudia Liceth Moran de Rojas  
Directora  
Dirección de Sistemas Informáticos  
Ministerio de Cultura y Deportes